



ロータリー財団地区補助金申請書

国際ロータリー第 2700 地区ロータリー財団委員会

2014-2015 年度地区補助金申請 受付期間 (2014 年 2 月 1 日～5 月 17 日)

全ての所要事項を明記され、もしも必要ならば別紙をご使用願います。

ロータリークラブ名 : _____ ロータリークラブ
プロジェクト名 : _____
実施場所 : _____
主旨 : _____

開始日(西暦) : 2014 年 _____ 月 _____ 日 ~ 予定終了日(西暦) _____ 年 _____ 月 _____ 日

プロジェクトの概要 《抽象的表現でなく、具体的且つ簡素に記載して下さい。》

- 1、プロジェクトの受益者は誰ですか、またどのような恩恵を受けますか。

- 2、このプロジェクトに何名のロータリアンが参加する予定ですか。

- 3、これらのロータリアンは何を行いますか、プロジェクトへの財政的支援を除き、その具体例を少なくとも 2 つ挙げて下さい。

- 4、このプロジェクトを実施することにより地域社会に対してどのような影響が期待できますか。

- 5、協力団体が関与している場合、その団体名と役割を記述して下さい。

収支予算書 予算書作成に当たり、使用された証明書類を添付して下さい。

◆ 収入の部 具体的にお書き下さい、必要に応じて行を追加して下さい。

	項 目	金 額	備 考
1	クラブ拠出金額		
2	その他の資金(具体的に記入)		
3	合 計		
4	地区補助金希望金額	\$	総合計額 3+4

◆ 支出の部 具体的にお書き下さい、必要に応じて行を追加して下さい。

	項 目	数量	単 価	金 額	備考・業者名等
1					
2					
3					
4					
	合 計				

プロジェクト総合計額 \$ _____ (補助金の対象にならない項目もございます)

プロジェクト担当委員長・クラブ幹事 (補助金の管理を行うロータリアンを2名) 記載。)

連絡担当者名 : _____ クラブでの役職: _____
 住 所 : 〒 _____
 電話番号 : _____ 携帯番号 : _____
 E-Mail : _____ F A X 番号 : _____
 連絡担当補佐 : _____ クラブでの役職 : 2014-15 幹事
 住 所 : 〒 _____
 電話番号 : _____ 携帯番号 : _____
 E-Mail : _____ F A X 番号 : _____

地区ロータリー財団委員長・クラブ会長署名 (①は記載しないで下さい。)

① 第 2700 地区のロータリー財団委員長として、私は、ここに地区財団活動資金(D D F)内より、地区補助金米貨 _____ ドルを使用することを確認いたします。

氏 名 小川研次 署名 _____ 日付 2014 年 月 日

② 2014-15 _____ クラブ会長として、私は、ここに当クラブがクラブの活動として本プログラムを実施することを決定したことを確認します。

2013-14 会長 氏 名 _____ 署名 _____ 日付 _____ 年 月 日

2014-15 会長 氏 名 _____ 署名 _____ 日付 _____ 年 月 日

(注意) 申請書記入欄は署名を除きワープロで作成して下さい。